

A. ALGEMEEN

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Opdrachtnemer: Verberne Financieel Advies, gevestigd te Epe.
2. Opdrachtgever: de natuurlijke persoon die aan opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van de hierna omschreven werkzaamheden.
3. Werkzaamheden:
 - het verzorgen van fiscale aangiften particulieren.
 - het behandelen van verzoek-, bezwaar- en beroepsschriften in fiscale aangelegenheden.
 - het behandelen en geven van een second opinion m.b.t. beleggingen.
 - begeleidingsgesprekken bij banken, verzekeraars en/of commissionairs.
4. Bescheiden: alle door opdrachtgever aan opdrachtnemer ter beschikking gestelde goederen, waaronder stukken of gegevens dragers, alsmede alle in het kader van de uitvoering van de opdracht door opdrachtnemer vervaardigde goederen, waaronder stukken of gegevensopslag dragers.

B. TOEPASSELIJKHEID

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten die door opdrachtnemer binnen het kader van de uitvoering van de werkzaamheden als onder A 3 genoemd worden aangegaan.
2. De opdrachtgever aanvaardt de toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden ook en onvoorwaardelijk voor alle toekomstige overeenkomsten en aanbiedingen tot overeenkomsten.

C. AANVANG EN DUUR VAN DE OVEREENKOMST

1. De overeenkomst komt eerst tot stand op het moment dat de opdrachtnemer de hem opgedragen werkzaamheden mondeling dan wel schriftelijk aanvaardt.
2. De overeenkomst vormt een overeenkomst van opdracht als bedoeld in artikel 7:900 van het BW.
3. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij uit de aard of strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor bepaalde tijd is aangegaan.

D. GEGEVENS OPDRACHTGEVER

1. Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden die opdrachtnemer naar zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig in de door opdrachtnemer gewenste vorm en wijze ter beschikking van de opdrachtnemer te stellen. Onder gegevens en bescheiden dient mede te worden begrepen de door de opdrachtnemer benodigde documenten ter vaststelling van de identiteit van opdrachtgever op grond van de Wet identificatie bij dienstverlening. Extra kosten, ontstaan als gevolg van het door de opdrachtgever niet, niet tijdig of niet behoorlijk verstrekken van de door opdrachtnemer verlangde gegevens of informatie, komen voor rekening van de opdrachtgever.
2. Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten tot het moment dat opdrachtgever aan de in het vorige lid genoemde verplichting heeft voldaan.
3. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door of namens hem aan opdrachtnemer verstrekte gegevens en informatie.
4. Voor zover opdrachtgever zulks verzoekt, worden de door hem ter beschikking gestelde bescheiden aan hem geretourneerd.
5. Opdrachtnemer is na het eindigen van de uitvoering van de opdracht, niet gehouden de hem door opdrachtgever ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden langer dan de voor opdrachtnemer geldende bewaartermijn te bewaren.

E. UITVOERING OPDRACHT

1. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de verleende opdracht wordt uitgevoerd. Hij voert de opgedragen werkzaamheden naar beste vermogen en als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uit.
2. Opdrachtnemer heeft het recht om, indien dit voor een goede uitvoering van een gegeven opdracht noodzakelijk of bevorderlijk is, bepaalde werkzaamheden, zonder kennisgeving aan opdrachtgever, door derden te laten verrichten, de kosten van deze derden aan de opdrachtgever in rekening te brengen en namens de opdrachtgever beperkingen van de aansprakelijkheid van deze derde te aanvaarden.
3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor eventuele tekortkomingen van deze derden.
4. Opdrachtnemer is niet gehouden om namens opdrachtgever bezwaar te maken tegen aan de opdrachtgever geadresseerde beslissingen van de belastingdienst, waarvan aan opdrachtnemer door de belastingdienst een digitale kopie is gestuurd, tenzij opdrachtgever daartoe de opdrachtnemer uiterlijk vijf werkdagen voor het verstrijken van de bezwarentermin schriftelijk de opdracht heeft verstrekt.
5. Gezien de aard van de door opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden kan opdrachtnemer niet instaan voor het bereiken van enig beoogd resultaat.
6. Voor het geval een behoorlijke uitvoering van een met opdrachtgever aangegane overeenkomst met zich meebrengt dat ook werkzaamheden worden uitgevoerd, die aanvankelijk niet tot de overeenkomst behoorden, wordt de overeenkomst geacht zich ook tot deze andere werkzaamheden uit te strekken en wordt de daaraan bestede tijd op de gebruikelijke wijze aan de opdrachtgever in rekening gebracht.
7. Opdrachtgever en opdrachtnemer zijn steeds gerechtigd de overeenkomst bij aangetekende brief met inachtneming van een termijn van 3 dagen op te zeggen. Opdrachtgever is bij opzegging gehouden aan opdrachtnemer de inmiddels door hem gemaakte kosten alsmede de inmiddels door hem bestede tijd te vergoeden conform het bepaalde in de artikelen H en I.

F. GEHEIMHOUDING EN EXCLUSIVITEIT

1. Opdrachtnemer is, behoudens verplichtingen tot openbaarmaking van bepaalde gegevens die de wet hem oplegt, waaronder mede begrepen de Wet melding ongebruikelijke transacties en andere nationale of internationale regelgeving met vergelijkbare strekking, verplicht tot geheimhouding tegenover derden die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken, tenzij en voor zover opdrachtgever de opdrachtnemer van deze geheimhoudingsplicht heeft ontheven. Deze geheimhouding betreft alle informatie van vertrouwelijke aard die hem door opdrachtgever ter beschikking is gesteld en de door verwerking daarvan gekregen resultaten.
2. Opdrachtnemer is, indien hij voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele- of strafprocedure, gerechtigd de door of namens opdrachtgever verschaft gegevens en informatie alsmede andere gegevens en informatie waarvan hij bij de uitvoering van de opdracht kennis heeft genomen aan te wenden voor zover deze naar zijn redelijk oordeel van belang kunnen zijn.

G. OVERMACHT

1. Indien opdrachtnemer zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen tengevolge van een hem niet toerekenbare oorzaak, waaronder begrepen, maar daartoe niet beperkt, stagnati in de geregelde gang van zaken binnen zijn onderneming als gevolg van arbeidsongeschiktheid van zijn werknemers, werkstaking of calamiteiten zoals waterschade, brand, diefstal en defecten of storingen in bij de uitvoering van de opgedragen werkzaamheden gebruikte apparatuur, worden die verplichtingen opgeschort tot het moment dat opdrachtnemer alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen.
2. Opdrachtnemer is gehouden opdrachtgever direct te waarschuwen indien zich bij hem een geval van overmacht zoals in lid 1 bedoeld, voordoet, waarna partijen met elkaar in overleg treden omtrent de hieraan toe te kennen gevolgen.
3. Indien de wederpartij een natuurlijk persoon is, die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf, zal de wederpartij gerechtigd zijn om de overeenkomst te ontbinden, indien opdrachtnemer gebruik maakt van zijn bevoegdheid om in geval van overmacht de overeengekomen werkzaamheden op te schorten.

H. HONORARIUM

1. Opdrachtnemer heeft vóór de aanvang van de werkzaamheden en tussentijds het recht de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten tot het moment dat opdrachtgever een naar redelijkheid en billijkheid bepaald voorschot voor de te verrichten werkzaamheden aan opdrachtnemer heeft betaald dan wel daarvoor zekerheid heeft gesteld.
2. Het honorarium van opdrachtnemer is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht. Het honorarium wordt berekend met inachtneming van de gebruikelijke tarieven van opdrachtnemer en is verschuldigd naar mate door opdrachtnemer werkzaamheden ten behoeve van opdrachtgever zijn verricht.
3. Tenzij door opdrachtnemer anders is vermeld of aanvaard, declareert opdrachtnemer de kosten van haar dienstverlening. Indien met de opdrachtgever uitdrukkelijk een tarief is overeengekomen, gelden de door opdrachtnemer voor de betrokken werkzaamheden gebruikelijk gehanteerde (uur)tarieven en verschotten.
4. De vergoeding van de kosten bezwaarfase conform artikel 7:15 AWB zijn altijd voor de opdrachtnemer.
Daarnaast word deze vergoeding nooit verrekend met het tarief voor een bezwaarschrift, welke de opdrachtgever de opdrachtnemer in rekening brengt.

I. BETALING

1. Betaling door opdrachtgever van het factuurbedrag dient te geschieden binnen 14 dagen na de factuurdatum, in Nederlandse valuta, ten kantore van opdrachtnemer of door storting ten gunste van een door deze aan te wijzen bankrekening en, voor zover de betaling betrekking heeft op werkzaamheden, zonder enig recht op korting of schuldvergelijking.
Bij het niet betalen van de factuur binnen de termijn van veertien (14) dagen, zal de opdrachtgever een 1^{ste} herinnering ontvangen met het verzoek alsnog binnen vijf (5) dagen te betalen. Indien de opdrachtgever binnen deze periode van vijf (5) dagen alsnog niet betaald, zal een 2^{de} herinnering verstuurd worden verhoogt met kosten, met het verzoek om alsnog binnen vijf (5) dagen te betalen. Bij het **niet** betalen van de 2^{de} herinnering binnen vijf (5) dagen, zal er een incassobureau worden ingeschakeld, waarbij alle kosten voor de opdrachtgever zijn.
2. Indien opdrachtgever niet binnen de hiervoor genoemde termijn dan wel niet binnen de nader overeengekomen termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim zonder dat daartoe enige sommatie of ingebrekestelling noodzakelijk is, en wordt hij een rente verschuldigd gelijk aan de wettelijke rente als bedoeld in artikel 6:119 en 6:120 BW dan wel (indien de opdrachtgever een natuurlijke persoon is die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf of een rechtspersoon) artikel 6:119a en 6:120 BW, welke rente wordt berekend vanaf de 31e dag na dagtekening van de declaratie tot de datum van algehele voldoening.
3. Indien de opdrachtgever in verzuim is, worden alle door opdrachtnemer ten name van de opdrachtgever gestelde declaraties opeisbaar, inclusief eventueel door opdrachtnemer nog op te stellen declaraties ter zake van verrichte werkzaamheden in de lopende declaratieperiode.
4. Alle kosten ontstaan ten gevolge van gerechtelijke of buitengerechtelijke invordering van het de opdrachtnemer toekomende worden integraal door de opdrachtgever vergoed. De buitengerechtelijke kosten worden geacht ten minste 15% van het te vorderen bedrag en tenminste € 125,00 te bedragen.

J. KLACHTEN

1. Een klacht met betrekking tot de verrichte werkzaamheden of het factuurbedrag dient op straffe van verval van alle aanspraken binnen 30 dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover opdrachtgever klaagt, dan wel, indien opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, binnen 30 dagen na de ontdekking van het gebrek, schriftelijk aan opdrachtnemer te worden kenbaar gemaakt. De klachten dienen een duidelijke en deugdelijke gemotiveerde omschrijving van de grieven te behelzen.
2. Een klacht als in het eerste lid bedoeld, schort de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.

K. AANSPRAKELIJKHEID

1. Opdrachtnemer is jegens opdrachtgever slechts aansprakelijk voor de schade die op enigerlei wijze verband houdt met dan wel veroorzaakt is door niet, niet tijdig of niet behoorlijke uitvoering van de opdracht, indien en voor zover die aansprakelijkheid en die schade worden gedekt door de opdrachtnemer gesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering.
2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of tenietgaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens opdrachtgever, opdrachtnemer of derden.
3. Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor schade die eventueel voortvloeit tengevolge van het gebruik van elektronische mail.
4. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden die direct of indirect, middellijk of onmiddellijk met de uitvoering van de overeenkomst samenhangen.

L. OPZEGGING

1. Opdrachtgever en opdrachtnemer kunnen de overeenkomst geheel of, voor zover deze nog niet is uitgevoerd, voor het nog niet uitgevoerde gedeelte daarvan, bij aangetekende brief met bericht van ontvangst aan de andere partij ontbinden, indien en zodra zich een van de volgende omstandigheden voordoet:
 - a. De andere partij komt haar uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen, na daartoe schriftelijk in gebreke te zijn gesteld, binnen 20 werkdagen niet, niet tijdig of niet behoorlijk na;
 - b. De andere partij wordt in staat van faillissement verklaard of vraagt surseance van betaling aan;
 - c. De andere partij wordt onder curatele gesteld dan wel onder bewind geplaatst;
 - d. De andere partij legt haar bedrijf geheel of gedeeltelijk stil of staakt deze, dan wel draagt dit geheel of gedeeltelijk aan een derde over.

M. TOEPASSELIJK RECHT EN FORUMKEUZE

1. Op alle overeenkomsten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.
2. Alle geschillen die verband houden met overeenkomsten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer worden beslecht door de bevoegde rechter van het kanton Apeldoorn behorend tot de rechtbank Zwolle-Lelystad.

N. WIJZIGINGEN

1. Opdrachtnemer is steeds bevoegd deze algemene voorwaarden te wijzigen.
2. Wijzigingen zullen voor de opdrachtgever slechts verbindend worden, indien de wederpartij van de wijzigingen van de algemene voorwaarden heeft kennis gegeven en veertien dagen na dagtekening van deze kennisgeving zijn verstreken, zonder dat de opdrachtgever opdrachtnemer schriftelijk te kennen heeft gegeven met de wijzigingen niet in te stemmen.